

**УТВЕРЖДЕН**  
**решением Совета Ассоциации**  
**от «12» октября 2018 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о членстве в Ассоциации**  
**международных инвестиционных консультантов и советников**

## **РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о членстве в Ассоциации международных консультантов и советников разработан в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 № 7-ФЗ, иными федеральными законами, нормативными актами, Уставом и внутренними документами Ассоциации и регулирует отношения, связанные с членством в АССОЦИАЦИИ, в том числе определяет:

- порядок приема лиц в члены АССОЦИАЦИИ и их исключения;
- требования к членам и кандидатам в члены АССОЦИАЦИИ;
- права и обязанности членов АССОЦИАЦИИ;
- виды и порядок уплаты взносов и других поступлений от членов АССОЦИАЦИИ.

1.2. Членами АССОЦИАЦИИ могут быть юридические и физические лица, в том числе зарегистрированные в статусе индивидуальных предпринимателей, осуществляющие деятельность на отечественном финансовом рынке

1.3. Положения и требования настоящего Положения распространяются на всех членов и кандидатов в членство в АССОЦИАЦИИ.

### **2. КАТЕГОРИЯ ЧЛЕНСТВА. ПРИЕМ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ**

2.1. В Ассоциации допускается только полное членство.

2.2. Для вступления в АССОЦИАЦИЮ кандидат предоставляет заявление о вступлении в АССОЦИАЦИЮ (Приложение №1), а также документы и сведения, указанные в Приложении к настоящему Положению.

2.3. Решение о приеме лица, направившего заявление на вступление в АССОЦИАЦИЮ, принимается Советом Ассоциации в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней, следующих за днем получения указанных документов.

2.4. В течение 1 (одного) рабочего дня, с момента приема документов Директор АССОЦИАЦИИ направляет на исполнение зарегистрированное заявление о приеме в АССОЦИАЦИЮ с прилагаемыми к нему документами уполномоченному сотруднику АССОЦИАЦИИ, ответственному за рассмотрение данных документов.

Уполномоченный сотрудник АССОЦИАЦИИ, в течение 7 (семи) рабочих дней осуществляет следующие действия:

- проверяет предоставленные документы на полноту и достоверность сведений, содержащихся в них;
- проверяет предоставленные документы на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и внутренним документам Ассоциации;
- по результатам проведенной проверки представляет свое заключение о соответствии/несоответствии предоставленных документов требованиям законодательства Российской Федерации, а также внутренним документам АССОЦИАЦИИ. Заключение представляется на заседании Совета Ассоциации в виде устного доклада. В случае, если на заседании Совета Ассоциации не присутствует уполномоченный сотрудник, его заключение предоставляется в письменном виде не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты заседания Совета Ассоциации с повесткой дня: О приеме в члены Ассоциации.

2.5. При необходимости проведения дополнительной проверки и устранения возникших сомнений, лицо (уполномоченный представитель лица), подавшее заявление на вступление в АССОЦИАЦИЮ может быть приглашено на заседание Совета Ассоциации.

2.6. Лицо, подавшее документы на вступление в члены АССОЦИАЦИИ, вправе в любое время отозвать свое заявление о вступлении в АССОЦИАЦИЮ.

2.7. Директор АССОЦИАЦИИ, до истечения установленного срока рассмотрения вопроса о приеме заявителя в состав АССОЦИАЦИИ, формирует и направляет Совету АССОЦИАЦИИ список лиц, рекомендуемых к приему. К списку лиц, рекомендуемых к приему в АССОЦИАЦИЮ, прикладываются все материалы, полученные в ходе проверки заявителей, в том числе Экспертное заключение АССОЦИАЦИИ (при наличии).

2.11. Совет Ассоциации принимает решение о приеме организации в члены АССОЦИАЦИИ или об отказе в приеме в члены АССОЦИАЦИИ с указанием причин отказа.

2.12. Основанием отказа в приеме лица в АССОЦИАЦИЮ являются:

2.12.1. Несоответствие лица требованиям к членству, предъявляемым в АССОЦИАЦИИ;

2.12.2. Представление заявителем документов, не соответствующих требованиям, законодательства Российской Федерации, Уставу АССОЦИАЦИИ, а также внутренним документам АССОЦИАЦИИ;

2.12.3. Представление заявителем документов, содержащих недостоверную информацию.

2.13. Приведенный перечень оснований для отказа является исчерпывающим. Отказ в приеме заявителя в АССОЦИАЦИЮ по основаниям, не указанным в пункте 2.12. настоящего Положения, не допускается.

## **2. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ**

3.1. Член АССОЦИАЦИИ имеет право:

3.1.1. принимать участие в деятельности АССОЦИАЦИИ в пределах полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, Уставом и внутренними документами АССОЦИАЦИИ;

3.1.2. участвовать на Общих собраниях членов АССОЦИАЦИИ;

3.1.3. предлагать в установленном порядке на рассмотрение Совета АССОЦИАЦИИ и Общего собрания членов АССОЦИАЦИИ вопросы, связанные с деятельностью АССОЦИАЦИИ.

3.1.4. выдвигать в установленном порядке кандидатов и быть избранным (через своего представителя) в соответствующие органы управления АССОЦИАЦИИ;

3.1.5. запрашивать и получать любую информацию о деятельности АССОЦИАЦИИ в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, внутренними документами АССОЦИАЦИИ;

3.1.6. в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, Уставом и прочими внутренними документами АССОЦИАЦИИ, знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;

3.1.7. направлять в АССОЦИАЦИЮ запросы, связанные с выполнением АССОЦИАЦИЕЙ и ее членами своих уставных целей и задач;

3.1.8. безвозмездно получать информацию и сведения из баз данных, ведение которых осуществляет АССОЦИАЦИЯ;

3.1.9. пользоваться техническими средствами и системами, принадлежащими АССОЦИАЦИИ в порядке и на условиях, установленных решением Совета АССОЦИАЦИИ;

3.1.10. пользоваться поддержкой и защитой своих прав и интересов со стороны АССОЦИАЦИИ, получать консультационную, правовую и иную помощь;

- 3.1.11. использовать в порядке, установленном внутренними документами АССОЦИАЦИИ информацию о своей принадлежности к АССОЦИАЦИИ в целях проведения рекламных кампаний;
- 3.1.12. в любое время и по своему усмотрению выйти из состава АССОЦИАЦИИ с соблюдением всех обязательств, вызванных последствием такого решения в порядке, предусмотренном законодательством РФ, Уставом и иными внутренними документами АССОЦИАЦИИ;
- 3.1.13. обжаловать решения органов АССОЦИАЦИИ в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами АССОЦИАЦИИ;
- 3.1.14. реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами АССОЦИАЦИИ.

### 3.2. Член АССОЦИАЦИИ обязан:

- 3.2.1. руководствоваться в своей деятельности требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных актов Банка России, внутренними и иными документами АССОЦИАЦИИ;
- 3.2.2. принимать участие в работе органов АССОЦИАЦИИ, а также способствовать реализации уставных целей и задач АССОЦИАЦИИ;
- 3.2.3. участвовать в формировании имущества АССОЦИАЦИИ, путем своевременной уплаты членских и иных взносов, порядок и размеры которых устанавливаются настоящим Положением, решениями Совета АССОЦИАЦИИ и иными внутренними документами АССОЦИАЦИИ;
- 3.2.4. исполнять решения органов управления АССОЦИАЦИИ, принятые в пределах их компетенции
- 3.2.5. обеспечивать исполнение иных обязанностей, напрямую связанных с членством в АССОЦИАЦИИ, в том числе при непосредственном участии в деятельности АССОЦИАЦИИ, а также при проведении АССОЦИАЦИЕЙ проверок за соблюдением членами АССОЦИАЦИИ требований законодательства Российской Федерации, регулирующих соответствующую профессиональную деятельность в сфере финансового рынка, базовых стандартов, Устава и внутренних документов АССОЦИАЦИИ.
- 3.2.6. уведомлять АССОЦИАЦИЮ об изменении сведений о себе и своей деятельности, которые содержатся в реестре членов АССОЦИАЦИИ. Такое уведомление с подтверждающими документами направляется в АССОЦИАЦИЮ в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты возникновения соответствующих изменений.
- 3.2.7. не разглашать служебную и конфиденциальную информацию о деятельности АССОЦИАЦИИ;
- 3.2.8. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда АССОЦИАЦИИ, а также которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана АССОЦИАЦИИ;
- 3.2.9. в течение десяти рабочих дней проинформировать Ассоциацию о возникновении обстоятельств, свидетельствующих о своем несоответствии требованиям, предъявляемым к членам АССОЦИАЦИИ, предусмотренным настоящим Уставом, а также об изменении сведений, содержащихся в реестре членов АССОЦИАЦИИ;
- 3.2.10. нести и исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами АССОЦИАЦИИ.
- 3.2.11. исполнять иные, связанные с членством в АССОЦИАЦИИ, обязанности, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

### 3.3. Членские и иные взносы:

3.3.1. Члены АССОЦИАЦИИ участвуют в формировании имущества АССОЦИАЦИИ, путем уплаты соответствующих взносов и платежей.

3.3.2. Лица, принятые в члены АССОЦИАЦИИ уплачивают членские взносы, а также иные платежи в размере, порядке и в сроки, определенные Уставом АССОЦИАЦИИ и решениями органов управления АССОЦИАЦИИ, направляемых на решение уставных целей и задач АССОЦИАЦИИ. Порядок их использования устанавливается Советом АССОЦИАЦИИ в соответствии с Уставом АССОЦИАЦИИ.

3.3.3. Члены АССОЦИАЦИИ уплачивают следующие взносы:

- ежегодный членский взнос
- прочие единовременные взносы и целевые платежи, установленные Советом АССОЦИАЦИИ и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.3.4. Лица, принятые в состав членов АССОЦИАЦИИ, уплачивают членские взносы в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента их принятия в АССОЦИАЦИЮ в размере, определенном Советом АССОЦИАЦИИ, но не более суммы, рассчитанной пропорционально оставшемуся количеству календарных дней в текущем году.

Прочие единовременные взносы и целевые платежи оплачиваются в порядке, установленном Советом АССОЦИАЦИИ.

3.3.5. Оплата взносов и платежей осуществляется путем перечисления денежных средств на расчётный счет АССОЦИАЦИИ. Датой оплаты средств является дата их зачисления на расчетный счет АССОЦИАЦИИ.

3.3.6. В случае отказа в принятии лица в члены АССОЦИАЦИИ, а также в случае прекращения рассмотрения документов по заявлению такого лица, уплаченный им вступительный взнос возврату не подлежит.

3.3.7. При нарушении членом АССОЦИАЦИИ порядка и сроков оплаты членского взноса, к нему могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с внутренними документами АССОЦИАЦИИ.

3.3.8. Размеры, порядок и способы уплаты членских взносов и платежей определяются Советом АССОЦИАЦИИ и после их утверждения становятся неотъемлемой частью настоящего Положения.

3.3.9. АССОЦИАЦИЯ вправе периодически, но не чаще одного раза в год пересматривать размеры, порядок расчета и уплаты соответствующих взносов.

3.3.10. Члены АССОЦИАЦИИ и иные лица, по своему усмотрению вправе безвозмездно передавать в АССОЦИАЦИЮ добровольные имущественные взносы и пожертвования, которые направляются на содержание АССОЦИАЦИИ и ведение ее уставной деятельности.

3.4. Все члены АССОЦИАЦИИ обладают равными правами и обязанностями.

3.5. Нарушение членами своих обязанностей является основанием для применения в отношении них мер дисциплинарного воздействия.

## **4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА**

4.1. Членство в АССОЦИАЦИИ прекращается в случае:

- исключения члена из состава АССОЦИАЦИИ;
- добровольного выхода организации из АССОЦИАЦИИ;
- ликвидации юридического лица/прекращение деятельности физического лица в статусе индивидуального предпринимателя, являвшегося членом АССОЦИАЦИИ.
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. Член АССОЦИАЦИИ может быть исключен из АССОЦИАЦИИ по решению Совета АССОЦИАЦИИ в случаях:

- несоблюдения требований внутренних документов АССОЦИАЦИИ;
- неоднократной неуплаты в течение одного года членских взносов;
- выявления недостоверных сведений в документах, представленных кандидатом для приема в члены, в кандидаты в члены Ассоциации.

4.3. Решение об исключении члена из АССОЦИАЦИИ принимается Советом АССОЦИАЦИИ в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, Устава и настоящего Положения.

АССОЦИАЦИЯ уведомляет члена о решении об исключении такого лица из состава АССОЦИАЦИИ.

4.4. Членство в АССОЦИАЦИИ прекращается в следующие сроки:

- при добровольном выходе члена из АССОЦИАЦИИ – на следующий день после заседания Совета АССОЦИАЦИИ, которое должно состояться в течение 20 рабочих дней, со дня получения АССОЦИАЦИЕЙ заявления о добровольном выходе;
- при исключении лица по решению АССОЦИАЦИИ - со дня, следующего за днем принятия такого решения Советом АССОЦИАЦИИ;

4.5. Запись о прекращении членства в АССОЦИАЦИИ вносится в реестр членов АССОЦИАЦИИ.

4.6. Организации, членство в АССОЦИАЦИИ, которых прекращено, не вправе требовать возврата денежных средств, уплаченных ими в АССОЦИАЦИЮ в качестве взносов, или другого переданного имущества.

4.7. Передача членства в АССОЦИАЦИИ другим организациям не допускается.